

# Onderwijskundig jaarplan

## Schooljaar 2019 - 2020



De Rank  
Protestants Christelijke Basisschool

## PCBS De Rank

“Een school met hart voor kinderen”

---

ALGEMENE GEGEVENS

**School**

Naam van de school                   PCBS De Rank  
Richting                                Protestants Christelijk  
Adres                                    Jan van Goyenstraat 4  
Telefoon                                088-1454500  
Postcode en plaatsnaam            3181 HE Rozenburg

**Bevoegd gezag**

Naam                                    VCO De Kring  
Adres                                    Gemeenlandsedijk Noord 26B, Abbenbroek  
Telefoon                                088 - 1454545

**Directie**

Naam directeur                        J.M. Verbunt  
Naam intern begeleider / locatieleider P. Haagsma

**Vaststelling**

**Directie**

Mevr. J.M. Verbunt

Handtekening

Vastgesteld te: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

**Medezeggenschapsraad**

Handtekening

Vastgesteld te: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

---

## 1. Inleiding

Het team van PCBS De Rank werkt structureel aan het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. Daarbij richten we ons in eerste instantie op het behalen van voldoende resultaten en het scheppen van een veilig klimaat voor alle kinderen.

Ondanks dat er op de Rank enorm hard gewerkt wordt, vallen de resultaten van de midden- en eindtoetsen op een aantal gebieden tegen. Er wordt structureel geïnvesteerd in persoonlijke- en schoolontwikkeling door alle betrokkenen om deze resultaten hoger te krijgen.

In het kader van ons kwaliteitsbeleid werken we met de plan - do - check - act cyclus. Waarbij we steeds reflecteren op ons eigen handelen. Tijdens een studiemiddag in mei 2019 hebben we het schooljaar en de kwaliteit van ons onderwijs geëvalueerd op basis van de uitslagen van

- Uitslagen quickscan
- Opbrengsten
- Jaarplan 2018 - 2019
- Voornemens uit het schoolplan 2019 - 2023
- Uitkomsten vanuit bordsessies

We hebben op basis van de evaluatie van deze documenten verbeterpunten in kaart gebracht.

Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.

Zoveel mogelijk is geprobeerd de verbeterpunten te linken aan de verschillende beleidsterreinen. Het mag echter duidelijk zijn, dat alle verbeterpunten het doel hebben de resultaten van de leerlingen te optimaliseren en daarmee de opbrengsten van de school. We willen daarmee echter het welzijn en welbevinden van kinderen niet uit het oog verliezen. Ondanks dat alle interventies en inspanningen zich nu richten op het verbeteren van de resultaten, blijft onze missie:

**“PCBS De Rank: een school met hart voor kinderen”**

---

## 2. School en omgeving

- Formatieve inzet

<b>Directeur</b>	32	uur per week
<b>Locatieleider</b>	6	uur per week
<b>Intern begeleider</b>	20	uur per week

- Functies

4	fulltime leerkrachten
6	parttime leerkrachten
1	co-teacher
3	onderwijsassistenten
1	administratief medewerker
1	directeur
1	intern begeleider
1	vakleerkracht bewegingsonderwijs

- Kwantitatieve gegevens personeel

<b>Aantal medewerkers OP</b>	12
<b>Aantal medewerkers OOP</b>	6
<b>Aantal uitstromers</b>	4
<b>Aantal nieuwkomers</b>	5
<b>Aantal BHV-ers</b>	8
<b>Aantal geplande FG's</b>	18
<b>Aantal geplande BG</b>	6
<b>Aantal geplande POP</b>	16

---

Opmerkingen:

Door het vertrek van 4 collega's hebben we een behoorlijke wisseling in het personeelsbestand. We zijn blij dat we kundige leerkrachten hebben kunnen vinden. Deze nieuwe collega's zullen begeleid worden door een aantal collega's die al langer in dienst zijn. Het team bestaat uit 4 fulltimers.

Jolanda Verbunt is tot aan januari 2020 de vervanger van Petra Beukelman, die een studie volgt. Jolanda heeft de afgelopen twee jaar een opleiding voor schoolleider gevolgd. Deze heeft zij afgerond.

- Leerlingaantallen op 1 oktober 2019

#### Aantallen in onderbouw

Alle leerlingen van 4 - 7 jaar

	Reg		Totaal
	M	V	
4 jaar	3	6	9
5 jaar	12	11	23
6 jaar	9	17	26
7 jaar	17	7	24
	41	41	82

#### Aantallen in bovenbouw

Alle leerlingen van 8 jaar of ouder

	Reg		Totaal
	M	V	
8 jaar	7	17	24
9 jaar	17	14	31
10 jaar	7	13	20
11 jaar	1	2	3
	32	46	78

Opmerkingen en consequenties naar aanleiding van de leerlingaantallen:

We starten dit schooljaar met 7 groepen. Er is afgelopen jaar een lage instroom bij de kleuters geweest. Hierdoor is de groep 1 dit jaar klein.

#### Onderwijsassistenten

Vanuit de middelen voor werkdrukverlaging kunnen we dit jaar voor 25,5 uur extra een onderwijsassistent inzetten. Hiervoor is een extra onderwijsassistent aangenomen. Deze uren zullen vooral ingezet gaan worden om extra ondersteuning te bieden in de klassen betreft hulp aan leerlingen. De uren zullen evenredig worden verdeeld over de verschillende groepen.

---

### **Co-teacher**

Vanuit de middelen voor werkdrukverlaging kunnen we dit jaar wederom voor 2 dagen een co-teacher inzetten voor extra ondersteuning binnen de klassen. Deze co-teacher zal óf ondersteuning bieden aan groepjes leerlingen óf de klas overnemen zodat de leerkracht zelf extra ondersteuning kan bieden aan leerlingen. De co-teacher is een ervaren leerkracht die bekend is met ondersteuning bieden binnen en buiten de klas. De uren zullen evenredig worden verdeeld over de verschillende groepen.

### **Interne plusgroep**

Vanuit de middelen voor werkdrukverlaging kunnen we dit jaar voor een ochtend per week een interne plusgroep starten voor groep 5 t/m 7. En om de week een ochtend voor groep 1 t/m 4. In deze groep krijgen kinderen die meer uitdaging nodig hebben begeleiding van twee leerkrachten die gespecialiseerd zijn op het gebied van MHB. Voor verdere informatie verwijzen we naar het beleidsplan Interne Plusgroep.

---

### 3. Gekozen verbeterpunten

1. De resultaten van de kinderen liggen op het niveau dat wij van ze mogen verwachten op basis van de leerlingkenmerken.
2. De school stemt de onderwijstijd af tussen leerlingen
3. De school beschikt kennis over 21st Century Skills en past deze toe in verschillende lessen.
4. De school biedt een veilig leer- en werkklimaat
5. De kinderen beschikken over voldoende woordenschat die ze nodig hebben voor het goed presteren op de verschillende vakgebieden. De kinderen beschikken over een voldoende begrijpend leesniveau.
6. De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau.
7. De school maakt kennis met W&T, vormt een visie en maakt een eerste stap in het geven van W&T-lessen (OOL). De school beschikt over een beleidsplan.
8. De leraren werken volgens het expliciete directe instructiemodel
9. Het team kan bordsessies geven waarbinnen de schoolontwikkelingen en doelen voortdurend zichtbaar en voelbaar zijn binnen de school. Het team verzorgt met elkaar werksessies en stelt verbeterdoelen. De leerkrachten hebben meer eigenaarschap in de schoolontwikkeling.

### 4. Gekozen verbeterthema's

1. Veiligheid
2. Eigenaarschap
3. Begrijpend lezen en woordenschat
4. Rekenen
5. Wetenschap en Techniek/ 21st Century Skills

## 5. Uitwerking van de verbeterpunten

Beleidssterrein	OPBRENGSTEN AANBOD	
Verbeterpunt (wat)	De resultaten van de leerlingen liggen aan het eind van de basisschool tenminste op het niveau dat op grond van de leerlingkenmerken van ze mag worden verwacht	
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voortoetsen Wereld in getallen</li> <li>2. Studiemiddagen door Marja Groenendijk over technisch lezen leerkrachten groep 3 en 4</li> <li>3. Informatieavond voor ouders over technisch lezen</li> <li>4. Vervolg inzet "Met Sprongen Vooruit". (komt terug in thema rekenen en bordsessies). Afspraken vastleggen in kwaliteitskaart.</li> <li>5. Materialen "Met Sprongen Vooruit" aanschaffen voor groep 1 t/m 8 en vervolgafspraken maken rondom "Met Sprongen Vooruit".</li> <li>6. Ingezette interventies op verschillende vlakken borgen en verdiepen. Gezamenlijk lessen voorbereiden en bekijken.</li> <li>7. Close reading inzetten voor begrijpend lezen. Evaluatie of nieuwe methode nodig is.</li> <li>8. Nieuwe rekenmethode kiezen.</li> <li>9. Afspraken vastleggen in kwaliteitskaarten.</li> </ol>	
Betrokkenen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Leerkrachten groep 4 t/m 7 en intern begeleider</li> <li>2. Leerkrachten groep 3 en 4</li> <li>3. Leerkrachten groep 3 en intern begeleider</li> <li>4. Leerkrachten groep 1 t/m 7 + kartrekker Marleen</li> <li>5. Leerkrachten groep 4 t/m 7</li> <li>6. Leerkrachten groep 1 t/m 7</li> <li>7. Leerkrachten groep 1 t/m 8 + kartrekker Laura</li> <li>8. Leerkrachten groep 4 t/m 7</li> <li>9. Kartrekkers + MT</li> </ol>	
Periode (wanneer)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bovenbouwvergadering</li> <li>2. Studiemiddagen leeskliniek Leerkrachten groep 3 Leerkrachten groep 4</li> <li>3. Informatieavond voor ouders over technisch lezen</li> <li>4. MSV groep 1 t/m 7 Onderbouwvergadering</li>   <li>Bovenbouwvergadering</li>   <li>Bordsessies</li> <li>Werksessies</li> </ol>	<p>Woensdag 18 september donderdag 12 maart</p> <p>woensdag 11 september woensdag 20 november dinsdag 17 maart</p> <p>dinsdag 17 september maandag 6 januari donderdag 12 maart</p> <p>woensdag 18 september woensdag 8 januari donderdag 12 maart februari maart donderdag 20 februari</p>



	<p>5. Bovenbouwvergadering  6. Gehele schooljaar  7. Bordsessies</p> <p>Gezamenlijk lesontwerp</p> <p>Onderbouwvergadering</p> <p>Bovenbouwvergadering</p> <p>Werksessies</p> <p>8. Bovenbouwvergadering</p> <p>9. Na afsluiten thema's</p>	<p>maandag 16 maart  dinsdag 31 maart  donderdag 14 november  verschillende data  november, december, januari,  februari  november, december, januari,  februari  donderdag 14 november  maandag 6 januari  dinsdag 4 februari (evaluatie)  donderdag 14 november  woensdag 8 januari  dinsdag 4 februari (evaluatie)  dinsdag 26 november  donderdag 12 december  dinsdag 14 januari  dinsdag 28 januari  donderdag 6 februari  donderdag 7 mei  diverse data</p>
Eigenaar (wie)	<p>1. Pauline en Suzanne  2. Marleen, Sabine en Suzanne  3. Marleen, Pauline en Jolanda  4. Marleen  5. Suzanne  6. Allen  7. Laura  8. Suzanne  9. Marleen, Laura + MT</p>	
Kosten	N.v.t.	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie vergadering woensdag 24 juni	
Borging (hoe)	Met regelmaat (zie bovenstaande planning) terug laten komen op bouwvergaderingen zodat leerkrachten ervaringen kunnen uitwisselen.	

Beleidsterrein	OPBRENGSTEN AFSTEMMING	
Verbeterpunt (wat)	De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen	
Activiteiten (hoe)	<p>Leraren geven les volgens de groepsplannen in 3 arrangementen. Dit is de basis, maar door de inzet van EDI kunnen hier per les uitzonderingen op gemaakt worden. De leerkracht bepaalt tijdens instructie of leerlingen al zelfstandig kunnen verwerken, of dat ze nog meer instructie nodig hebben.</p> <p>De leraren brengen in kaart welke leerlingen hiaten hebben op de verschillende vakgebieden en maken een planning op het tussenblad van de weekplanning wanneer hier aan gewerkt wordt.</p> <p>Er wordt een co-teacher ingezet voor het begeleiden van kinderen met hiaten. Daarnaast zijn er 3 onderwijsassistenten beschikbaar om met kinderen aan hiaten te werken.</p> <p>Zorgen voor een goede registratie en overdracht van leerkracht naar onderwijsassistenten.</p> <p>Om dit mogelijk te maken hebben we zelfstandig werken in de lesroosters opgenomen. Kinderen werken met een weektaak.</p>	
Betrokkenen	Team, interne begeleiding, directie	
Periode (wanneer)	Groepsbesprekingen ib Overlegmomenten tussen onderwijsassistenten en ib Klassenbezoeken + aantekeningen leraarkaart ib Klassenbezoeken + gesprekken directie Klassenbezoeken + gesprekken i.c.m. Groepsbesprekingen ib Klassenbezoeken + aantekeningen leraarkaart directie Bordsessies	Augustus <b>Diverse data (nog te bepalen)</b> September/oktober  November Februari  Maart/ april  Gedurende het jaar tijdens de verschillende thema's
Eigenaar (wie)	Pauline, Jolanda V	
Kosten	-	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar 24 juni	
Borging (hoe)	Klassenbezoeken en uitwisseling	

Beleidsterrein	AANBOD	
Verbeterpunt (wat)	De school beschikt over kennis van 21st Century Skills en past deze toe in verschillende lessen.	
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er wordt een gezamenlijk project gedraaid waarin we 21st Century Skills en wetenschap en techniek een plek geven. (programmeren)</li> <li>2. Tijdens bord- en werksessies wordt aandacht besteed aan dit onderwerp.</li> <li>3. Materiaal aanschaffen</li> <li>4. Gedurende het jaar wordt er gekeken of er teambrede scholing nodig is op bepaalde gebieden. (in 2020-2021)</li> </ol>	
Betrokkenen	Team, W&T coördinator, directie	
Periode (wanneer)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projectperiode</li> <li>2. Bordsessies Werksessies</li> <li>3. Onderbouwvergadering  Bovenbouwvergadering</li> <li>4. Onderbouwvergadering  Bovenbouwvergadering</li> </ol>	<p>18 mei t/m 3 juli</p> <p>Mei en juni</p> <p>Donderdag 28 mei</p> <p>Dinsdag 16 juni</p> <p>Dinsdag 4 februari</p> <p>Maandag 11 mei</p> <p>Donderdag 6 februari</p> <p>Donderdag 7 mei</p> <p>Dinsdag 4 februari</p> <p>Maandag 11 mei</p> <p>Donderdag 6 februari</p> <p>Donderdag 7 mei</p>
Eigenaar (wie)	Suzanne en Roshni	
Kosten	-	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar 24 juni	
Borging (hoe)	Met regelmaat (zie bovenstaande planning) terug laten komen op bouwvergaderingen zodat leerkrachten ervaringen kunnen uitwisselen.	



Beleidsterrein	SOCIALE VEILIGHEID
----------------	--------------------

Verbeterpunt (wat)	De school biedt een veilig leer,-en werkklimaat	
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rondsturen groepsvormende activiteiten</li> <li>2. Doornemen gedragsprotocol</li> <li>3. Betrokkenheid gedragspecialist bij analyse sociale vragenlijst en Kanvas</li> <li>4. Inzet gedragspecialisten voor coaching of advies bij (dreigende) gedragsproblemen</li> <li>5. Trainingsdagen Kanjertraining leerkrachten (nieuw en herhaling)</li> <li>6. Schoolafspraken Kanjertraining herhalen en ervaringen uitwisselen. Gezamenlijk lesontwerp.</li> <li>7. Informatie avond voor ouders</li> </ol>	
Betrokkenen	Team, directie en ib	
Periode (wanneer)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rondsturen groepsvormende activiteiten</li> <li>2. Werksessie</li> <li>3. Groepsbesprekingen</li> <li>4. Inzet gedragspecialisten</li> <li>5. Trainingsdagen nieuwe lkr</li> <li>6. Werksessie Bordsessies</li> <li>7. Informatieavond</li> </ol>	Start schooljaar 2019-2020 september (Sabine/ Suzanne) Donderdag 5 september (gedragspecialisten, directie) Donderdag 31 oktober, maandag 4 november. Maandag 11 en donderdag 14 mei. (ib en gedragspecialisten) Gedurende het jaar n.n.b. (Emelie, Dianne, Roshni, Annelieke en Marleen) Donderdag 5 september September, oktober Donderdag 10 oktober
Eigenaar (wie)	Sabine	
Kosten	Trainingsdagen (nieuwe) leerkrachten (Emelie en Dianne) € 950,- Trainingsdagen (herhaling) (Roshni, Marleen en Annelieke) € 450,-	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar 24 juni	
Borging (hoe)	Bordsessies Regelmatig aan de orde laten komen	

Aanvullend document: Gedragsprotocol



<b>Beleidsterrein</b>	<b>AANBOD</b>
-----------------------	---------------

Verbeterpunt (wat)	De kinderen beschikken over voldoende woordenschat, die ze nodig hebben voor het goed presteren op de verschillende vakgebieden. De kinderen beschikken over een voldoende begrijpend leesniveau.	
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doornemen borgingsdocument. Kijken wat aangepast moet worden.</li> <li>2. Close reading inzetten voor begrijpend lezen. Evaluatie of nieuwe methode nodig is.</li> <li>3. Onderzoeken welke verbeteringen er nodig zijn op woordenschat-gebied. (citotrainer begrijpend lezen en woordenschat)</li> <li>4. Ervaringen uitwisselen</li> <li>5. Klassenbezoeken directie en ib</li> </ol>	
Betrokkenen	Team	
Periode (wanneer)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aanpassen borgingsdocument</li> <li>2. Werksessie</li> <li>3. Bordsessies Onderbouwvergadering Bovenbouwvergadering</li> <li>4. Bordsessies</li> <li>5. Klassenbezoeken</li> </ol>	Werksessie 28 januari Dinsdag 26 november Donderdag 12 december Dinsdag 14 januari November t/m februari Maandag 6 januari Donderdag 9 januari November t/m februari <b>Zie planning hfdst 9</b>
Eigenaar (wie)	Laura, Sabine, Suzanne, Pauline, Jolanda	
Kosten	-	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar 24 juni	
Borging (hoe)	D.m.v. klassenbezoeken en collegiale uitwisseling zorgen we voor het borgen van dit onderwerp. Daarnaast zullen we goed kijken wat haalbaar is en blijft.	

Aanvullend document: Borgingsdocument woordenschatonderwijs



Beleidsterrein	ACTIEVE EN ZELFSTANDIGE ROL VAN DE LEERLINGEN	
Verbeterpunt (wat)	De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau.	
Activiteiten (hoe)	1. Onderzoek naar bord in de klas + eventueel invoeren. 2. Ervaringen uitwisselen/ brainstormen over inzichtelijk maken van de doelen. Herhalen afspraken 2018-2019.  Zie verdere invulling thema 'eigenaarschap'.	
Betrokkenen	Team	
Periode (wanneer)	1. Werksessies bordsessies 2. Onderbouwvergadering  Bovenbouwvergadering	Donderdag 17 oktober Oktober november en april mei Donderdag 14 november Maandag 11 mei Donderdag 14 november Donderdag 7 mei
Eigenaar (wie)	Annelieke en Afke	
Kosten	-	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar 24 juni	
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart	



Beleidsterrein		OPBRENGSTEN DIDACTISCH HANDELEN	
Verbeterpunt (wat)	De leraren werken volgens het expliciete directe instructie model		
Activiteiten (hoe)	1. Herhalen gemaakte afspraken 2. Gezamenlijk voorbereiden lessen en ervaring uitwisselen 3. Klassenbezoeken directie en ib  Zie verdere uitwerking in thema “begrijpend lezen/ woordenschat” en “rekenen”.		
Betrokkenen	Team		
Periode (wanneer)	1. Werksessie  2. Thema “begrijpend lezen/ woordenschat” Thema “Rekenen” 3. Klassenbezoeken	Dinsdag 26 november Donderdag 20 februari November t/m februari  Februari t/m maart Zie planning hfdst 8.	
Eigenaar (wie)	Jolanda V en Pauline		
Kosten	n.v.t.		
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar 24 juni		
Borging (hoe)	D.m.v. bordsessies, klassenbezoeken en collegiale uitwisseling zorgen we voor het borgen van dit onderwerp		

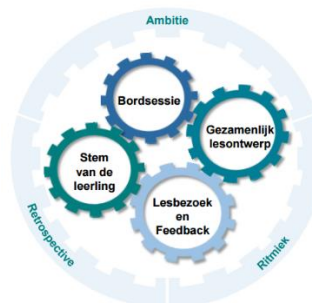
Aanvullend document: Afspraken Expliciete Directe Instructie





<b>Beleidsterrein</b>	<b>OPBRENGSTEN DIDACTISCH HANDELEN</b>
-----------------------	--

Verbeterpunt (wat)	Het team kan bordsessies geven waarbinnen de schoolontwikkelingen en doelen voortdurend zichtbaar en voelbaar zijn binnen de school. Het team verzorgt met elkaar werksessies en stelt verbeterdoelen. De leerkrachten hebben meer eigenaarschap in de schoolontwikkeling.	
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gezamenlijke lesvoorbereiding en lesbezoek</li> <li>2. Scholing leerKRACHT - team</li> <li>3. Bordsessies</li> <li>4. Werksessies</li> </ol>	
Betrokkenen	Team	
Periode (wanneer)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gezamenlijk lessen voorbereiden</li> <li>2. Scholing leerKRACHT- team</li> <li>3. Bordsessies</li> <li>4. Werksessies</li> </ol>	<p>Elke 4 weken</p> <p>Data nog onbekend</p> <p>Wekelijks 1 / 2 keer per maand</p>
Eigenaar (wie)	Pauline (schoolcoach), Jolanda, Sabine(schoolcoach)	
Kosten		
Evaluatie (wanneer)	Woensdag 24 juni	
Borging (hoe)	D.m.v. structureel inroosteren van bordsessies en gezamenlijke lesontwerp/ bezoek.	



Thema	Veiligheid	
Inhoud	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grip op de groep</li> <li>- Klas- en teambouwers</li> <li>- Ouderbetrokkenheid (informatie avond Kanjertraining)</li> <li>- Leerling/kind/oudergesprekken</li> </ul>	
Thema/ jaardoel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouderbetrokkenheid</li> <li>- Gedrag/ visie</li> <li>- Veiligheid/ kanjertraining</li> </ul>	
Wat willen we bereiken?	<p>Een drie-eenheid waarbij ouders, leerkrachten en kinderen dezelfde (kanjer)taal spreken.</p> <p>De kinderen spreken kanjertaal, voelen zich veilig en handelen verantwoordelijk.</p> <p>De kinderen dragen zorg voor het materiaal, de gangen en lokalen.</p>	
Kartrekker	Sabine	
Planning	Aantal weken: Periode: Werksessies:  Leerlingarena:	6 weken 2 september t/m 11 oktober Donderdag 5 september Dinsdag 24 september Maandag 30 september
Inhoud werksessies	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klassenbouwers, teambouwers, grip op de groep. Organisatie ouderavond.</li> <li>2. Kanjertmethode: herhaling, scherp stellen.</li> </ol>	
Actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elke leerling heeft een maatje</li> <li>- Organisatie ouderavond</li> <li>- Elke week 2 klas- en/of teambouwers</li> <li>- In de eerste weken na de vakantie dagelijks een klasbouwer</li> <li>- In de eerste weken na de vakantie 2/3 keer per week teambouwer</li> <li>- Rest van het jaar: elke week 1 klasbouwer en 2 teambouwers (zonder leerstof)</li> <li>- Gedragsspecialist wordt structureel ingezet</li> </ul>	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar woensdag 24 juni	
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart	

Thema	Eigenaarschap	
Inhoud	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbeterbord in de klas</li> <li>- Inzicht leerproces</li> <li>- Doordat leerling en leerkracht weten waar leerlingen staan meer differentiatie en compacten/verrijking</li> </ul>	
Thema/ jaardoel	Leerlingen zijn meer eigenaar over hun leerproces. Wij leren ze daar vaardigheden voor aan en zorgen voor eenheid binnen de school.	
Wat willen we bereiken?	Eenheid binnen de school Leerlingen weten waar ze vandaan komen, waar ze staan en waar ze naar toe moeten in hun leerproces. De leerlingen kunnen aangeven wat ze nog moeten leren.	
Kartrekker	Annelieke en Afke	
Planning	Aantal weken: Periode:  Werksessies:  Leerlingarena:	2 keer 4 weken 14 oktober t/m 15 november 6 april t/m 15 mei Donderdag 17 oktober ?? Dinsdag 5 november Donderdag 7 mei
Inhoud werksessies	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bord in de klas en doelenboekjes</li> <li>2. Bepalen leerlijn eigenaarschap + rondje school</li> </ol>	
Actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bord in de klas</li> <li>-</li> </ul>	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar woensdag 24 juni	
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart	

Thema	Begrijpend lezen/ woordenschat	
Inhoud	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Andere methode begrijpend lezen (evt naast Nieuwsbegrip)</li> <li>- Ouderbetrokkenheid</li> <li>- Woordenschat</li> <li>- Cito-trainer structureel inzetten.</li> <li>- Coöperatief leren</li> </ul>	
Thema/ jaardoel	<p>Opbrengsten van begrijpend lezen en woordenschat vergroten.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Een eenduidig beeld wat betreft aanbod en keuze. Doorgaande lijn. (Lkr)</li> <li>b. Kern: leerlingen kunnen de kern uit de tekst halen. (Lln)</li> </ol>	
Wat willen we bereiken?	<p>Passende methode begrijpend lezen eventueel naast nieuwsbegrip. De leerlingen kunnen de kern uit de tekst halen. De leerlingen leren elke week 10 woorden.</p>	
Kartrekker	Laura	
Planning	<p>Aantal weken: Periode: Werksessies:  Leerlingarena:</p>	<p>10 weken 18 november t/m 7 februari Dinsdag 26 november Donderdag 12 december Dinsdag 14 januari Dinsdag 28 januari Vrijdag 17 januari</p>
Inhoud werksessies	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selectie methode begrijpend lezen (close reading?). Doelen en kaders stellen. EDI herhaling</li> <li>2. Werkvormen woordenschat; tentoonstelling, taalspel, spreekopdracht, GREJ of the day, themabrieven. Onderzoek; welke willen we gaan gebruiken. Coöperatief leren.</li> <li>3. Citotrainer</li> <li>4. ?</li> </ol>	
Actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderzoek nieuwe methode begrijpend lezen</li> <li>- Afspraak SWV</li> </ul>	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar woensdag 24 juni	
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart	

Thema	Rekenen	
Inhoud	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tempotoetsen/ automatisering</li> <li>- Bewegend leren</li> <li>- Redactiesommen</li> <li>- Coöperatief leren</li> <li>- EDI</li> <li>- Met sprongen vooruit (borging)</li> </ul>	
Thema/ jaardoel	De kennis is er, nu de borging.	
Wat willen we bereiken?	<p>Alle kennis en afspraken zijn geborgd= automatisme. Zo werken we hier op school.</p> <p>Met sprongen vooruit verder inburgeren. Redactiesommen blijven aandachtspunt.</p> <p>Automatiseren is verbeterd. Sommen/ tafels</p> <p>Meer bewegen.</p> <p>De leerlingen zijn actief betrokken bij de les (Coöperatief leren + EDI)</p>	
Kartrekker	Marleen	
Planning	Aantal weken: Periode: Werksessies:  Leerlingarena:	7 weken 10 februari t/m 3 april Donderdag 20 februari Maandag 16 maart Dinsdag 31 maart Maandag 9 maart
Inhoud werksessies	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actieve betrokkenheid / EDI</li> <li>2. Bewegend leren activiteiten (pauline )</li> <li>3. Spellen MSV bekijken en doen!</li> </ol>	
Actiepunten	-	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar woensdag 24 juni	
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart	

Thema	Wetenschap en Techniek / 21st Century skills	
Inhoud	- Programmeren, aangepast aan de leeftijd en beginsituatie.	
Thema/ jaardoel	D.m.v. een lessencyclus programmeren bereiden wij onze kinderen voor op de toekomst.	
Wat willen we bereiken?	Kinderen hebben kennis gemaakt met programmeren. De beginselen van het programmeren.	
Kartrekker	Roshni	
Planning	Aantal weken: Periode: Werksessies:  Leerlingarena:	6 weken 18 mei t/m 3 juli Donderdag 28 mei Dinsdag 16 juni Dinsdag 30 juni
Inhoud werksessies	1. Les voorbereiden met bouw (materialen en eigen vaardigheden)	
Actiepunten	- Vooraf goed kijken of er materialen nodig zijn.	
Evaluatie (wanneer)	Evaluatie schooljaar woensdag 24 juni	
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart	

## 6. Overige (kleine) verbeterpunten

Verbeterpunt	Activiteiten	Wanneer	Wie	Kosten
ParnasSys	Invoering ParnasSys Leerlijnen groep 1 en 2	Vrijdag 27 september Dinsdag 7 januari Woensdag 10 juni	Pauline Afke Laura Emelie Dianne Sabine	€2.430,-
Muzieklessen	Lessenserie van 11 muzieklessen waarin de kinderen leren een instrument te bespelen	7 oktober t/m	Team/ SKVR	€6.500,- (subsidie Rotterdam)
Aanpassen groepsplannen en analyses CITO	Onderzoek naar verbeteren/ aanpassen groepsplannen.	November  Afgerond in februari	Jolanda V Pauline	-
De school werkt planmatig aan het bevorderen van leesplezier	Leesplan aanpassen  Leesplan rondmailen  Aanschaf nieuwe boeken bibliotheek  Contact bibliotheekmoeders leesconsulente bibliotheek Rotterdam  Coördinatie activiteiten	Oktober  Oktober  Januari  Hele schooljaar	Annelieke  Annelieke  Annelieke  Annelieke	€ 1.500,-
Parnassys	Invoering digitale rapporten	Oktober	Pauline, Suzanne, Jolanda	
Het beleid voor MHB leerlingen wordt structureel uitgevoerd en E	Bijstellen beleidsplan Rank plusgroep	Oktober/ November	Afke, Sabine, Pauline	



	Tussentijds evaluatie Rank plusgroep.	Oktober Januari April	Afke, Sabine, Pauline	
	Materiaal aanvullen	Februari - mei		€ 500,-
<b>Bouwafspraken</b>	aanpassen	November	allen	
	vastleggen	Gehele schooljaar		

Aanvullend document: Leesplan schooljaar 2019-2020

Beleidsplan Meer- en hoogbegaafdheid op de Rank

Beleidsplan Rank plusgroep



---

## 7. Te volgen scholing

Professionalisering individuele leerkrachten

Leerkracht	Cursus/ opleiding	Aanbieder	Data	Kosten
	Het kinderebrein	CED		€635
	Herhaling Kanjertaining	Kanjertaining		Samen met nascholing op de Aanwas
	Basicursus Kanjertaining	Kanjertaining		€475 p.p.
	Brein&Leren level 1: praktisch aan de slag met Kagan	Kagan		€380
	Kagan Coöperatief leren level 1	Kagan		€795
	Master EN	Seminarium van Orthopedagogiek		Teambeurs
	BHV starttraining	Freeway Arbo advies		VPR academy
	BHV herhaling	Freeway Arbo advies		VPR academy
	Kagan Coöperatief leren level 1	Kagan		€795
	CED NT2	CED		€395
	Met sprongen vooruit	Menne instituut		€525

## 8. Overzicht planning vergaderingen/ studiedagen

Vergadering	Datum	Inhoud	Vorbereiding
Teamvergadering VERPLICHT	Donderdag 29 augustus	Start schooljaar Presentatie jaarplan Analyse resultaten schooljaar 1718	Jolanda V Pauline
Bordsessie + werksessie	2 september t/m 11 oktober	Thema veiligheid (zie uitwerking thema)	Sabine
Onderbouwvergadering	Dinsdag 17 september	MSV Visie W&T	Roshni
Bovenbouwvergadering	Woensdag 18 september	Voortoetsen WIG MSV Visie W&T	Roshni
Studieochtend	Vrijdag 27 september	Parnassys leerlijnen groep 1/2	Sabine Pauline Afke Laura Dianne Emelie
Studieochtend	Dinsdag 1 oktober	Parnassys digitale rapport	Pauline Suzanne Jolanda
Studiemiddag	Woensdag 9 oktober	Muiswerk	Marleen Sabine Suzanne Annelieke Gerbrand Roshni
Bordsessie + werksessie	14 oktober t/m 15 november	Thema eigenaarschap (zie uitwerking thema)	Annelieke Afke
Onderbouwvergadering	Donderdag 14 november	Close reading/ begrijpend luisteren Eigenaarschap Visie W&T Bouwafspraken	Roshni
Bovenbouwvergadering	Donderdag 14 november	Close reading Eigenaarschap Visie W&T Bouwafspraken	Roshni
Bordsessie + werksessie	18 november t/m 7 februari	Thema Begrijpend lezen en woordenschat (zie uitwerking thema)	Laura Pauline
Onderbouwvergadering	Maandag 6 januari	MSV Close reading/ begrijpend luisteren Woordenschat	
Studiemiddag	Dinsdag 7 januari	Parnassys leerlijnen groep 1/2	Sabine Pauline Afke Laura Dianne

			Emelie
Bovenbouwvergadering	Woensdag 8 januari	MSV Close reading Woordenschat	
Onderbouwvergadering	Dinsdag 4 februari	Evaluatie close reading Materiaal + scholing 21st century skills en W&T Visie W&T	Roshni Roshni
Bovenbouwvergadering	Donderdag 6 februari	Evaluatie close reading Nieuwe rekenmethode Materiaal + scholing 21st century skills en W&T Visie W&T	Roshni Roshni
Bordsessie + werksessie	10 februari t/m 3 april	Thema Rekenen (zie uitwerking thema)	Marleen
<b>Teamvergadering VERPLICHT</b>	<b>Woensdag 20 februari</b>	<b>Tussenevaluatie schooljaar</b>	Jolanda Pauline
Studiemiddag	Woensdag 11 maart	BHV	
Onderbouwvergadering	Donderdag 12 maart	MSV	
Bovenbouwvergadering	Donderdag 12 maart	Voortoetsen WIG MSV + materiaal	
Bordsessie + werksessie	18 mei t/m 3 juli	Thema 21st century skills/ Wetenschap en Techniek (zie uitwerking thema)	Roshni
Bovenbouwvergadering	Donderdag 7 mei	Nieuwe rekenmethode Materiaal + scholing 21st century skills en W&T Eigenaarschap Visie W&T	Roshni Roshni
Onderbouwvergadering	Maandag 11 mei	Materiaal + scholing 21st century skills en W&T Eigenaarschap Visie W&T	Roshni Roshni
<b>Studiemiddag</b>	<b>Woensdag 10 juni</b>	<b>Parnassys leerlijnen groep 1/2</b>	<b>Sabine Pauline Afke Laura Dianne Emelie</b>
<b>Studiemiddag</b>	<b>Donderdag 24 juni</b>	<b>Eindevaluatie + jaarplan jaarbord</b>	<b>Allen</b>
Onderbouwvergadering	Donderdag 25 juni	Bouwafspraken Voorbereiding 2020-2021	
Bovenbouwvergadering	Donderdag 25 juni	Bouwafspraken Voorbereiding 2020-2021	

## 9. Planning klassenbezoeken en gesprekken

Aandachtspunten tijdens de klassenbezoeken:

- Afstemming onderwijstijd op verschillen tussen leerlingen (registratie in map / praktijk)
- Differentiatie
- Elementen Expliciete Directe Instructie
- Begrijpend lezen/ luisteren

Datum	Tijd	leerkracht	IB / directie	Terugkoppeling Gesprek / leraarkaart
Ma 14 oktober	08.30 uur		Pauline	12.00
Do 17 oktober	08.30 uur			12.00
Do 17 oktober	09.00 uur			12.15
Ma 14 oktober	09.00 uur			12.15
Ma 14 oktober	09.30 uur			12.30
Do 17 oktober	09.30 uur			12.30
Ma 14 oktober	10.30 uur			15.30
Do 17 oktober	10.30 uur			12.45
Ma 14 oktober	11.00 uur			15.45
Do 17 oktober	11.00 uur			15.30
Ma 14 oktober	11.30 uur			16.00

Datum	Tijd	leerkracht	IB / directie	Terugkoppeling Gesprek / leraarkaart
Ma 25 november	08.30 uur		Jolanda	12.00
Do 28 november	08.30 uur			12.00
Do 28 november	09.00 uur			12.15
Ma 25 november	09.00 uur			12.15
Ma 25 november	09.30 uur			12.30
Do 28 november	09.30 uur			12.30
Ma 25 november	10.30 uur			15.30
Do 28 november	10.30 uur			12.45
Ma 25 november	11.00 uur			15.45
Do 28 november	11.00 uur			15.30
Ma 25 november	11.30 uur			16.00

Datum	Tijd	leerkracht	IB / directie	Terugkoppeling Gesprek / leraarkaart
Ma 3 februari	08.30 uur		Pauline	12.00
Do 6 februari	08.30 uur			12.00
Do 6 februari	09.00 uur			12.15
Ma 3 februari	09.00 uur			12.15
Ma 3 februari	09.30 uur			12.30
Do 6 februari	09.30 uur			12.30
Ma 3 februari	10.30 uur			15.30
Do 6 februari	10.30 uur			12.45
Ma 3 februari	11.00 uur			15.45
Do 6 februari	11.00 uur			15.30
Ma 3 februari	11.30 uur			16.00

Datum	Tijd	leerkracht	IB / directie	Terugkoppeling Gesprek / leraarkaat
Ma 30 maart	08.30 uur		Jolanda	12.00
Do 2 april	08.30 uur			12.00
Do 2 april	09.00 uur			12.15
Ma 30 maart	09.00 uur			12.15
Ma 30 maart	09.30 uur			12.30
Do 2 april	09.30 uur			12.30
Ma 30 maart	10.30 uur			15.30
Do 2 april	10.30 uur			12.45
Ma 30 maart	11.00 uur			15.45
Do 2 april	11.00 uur			15.30
Ma 30 maart	11.30 uur			16.00

Ter compensatie van het maken van de groepsplannen en analyses zal Deborah voor elke klas 2 uur per periode invallen, zodat de collega's tijd hebben om de plannen/ analyses te schrijven.

	Dinsdag 4 februari	Maandag 10 februari	Dinsdag 11 februari
08:00 - 10:00	Groep 1 (Emelie)	Groep 2 (Afke/ Laura)	-
10:00 - 12:00	Groep 3 (Marleen)	Groep 5 (Annelieke)	-
13:15 - 13:15	Groep 4 (Sabine)	Groep 6 (Gerbrand)	Groep 7 (Roshni)

	Dinsdag 16 juni	Maandag 22 juni	Dinsdag 23 juni
08:00 - 10:00	-	Groep 2 (Afke/ Laura)	Groep 1 (Emelie)
10:00 - 12:00	-	Groep 5 (Annelieke)	Groep 3 (Marleen)
13:15 - 13:15	Groep 7 (Roshni)	Groep 6 (Gerbrand)	Groep 4 (Sabine)